

I. Praktyki zawodowe

Praktyki zawodowe w Kujawsko-Pomorskim Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy mogą odbywać tylko osoby posiadające status studenta. Praktyka jest realizowana na podstawie zawartej umowy między uczelnią a Centrum oraz skierowania z uczelni. Aby odbyć praktykę w Kujawsko-Pomorskim Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy należy spełnić następujące warunki:

1. Zawarcie umowy między uczelnią a Centrum na prowadzenie praktyk.
2. Złożenie w Kancelarii szpitala wniosku (do pobrania ze strony szpitala) do Dyrektora o umożliwienie odbycia praktyki.
3. Wniosek o praktykę należy złożyć najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem praktyki.
4. Po otrzymaniu zgody na odbycie praktyki należy w Dziale Kadr Centrum złożyć kopie następujących dokumentów (najpóźniej w pierwszy dniu praktyk):
 - Kopia ubezpieczenia NNW (każdy praktykant),
 - Kopia ubezpieczenia OC (praktykant, który w toku realizacji programu będzie miał kontakt z pacjentem),
 - Kopia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do odbywania praktyk we wskazanym zakresie (np. orzeczenie lekarskie dołączane do dokumentów aplikacyjnych na studia),
 - Zaświadczenie z Sądu o niekaralności
 - Dokument potwierdzający status studenta.
5. Praktyki można rozpocząć po przeszkoleniu z zakresu BHP i bezpieczeństwa informacji i ochrony danych.

II. Staże specjalizacyjne kierunkowe

Uczestnikami staży są osoby szkolące się w formie kształcenia podyplomowego w zawodach medycznych kierowane przez podmioty prowadzące kształcenie na podstawie porozumienia-umowy zawartej z jednostką kierującą a centrum oraz wniosku pobranego ze strony szpitala. Aby odbyć staż kierunkowy w Kujawsko-Pomorskim Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy należy spełnić następujące warunki:

1. Zawarcie umowy między jednostką kierującą a Centrum na prowadzenie praktyk.
2. Złożenie w Kancelarii szpitala skierowania i wniosku (do pobrania ze strony szpitala) do Dyrektora o umożliwienie odbycia stażu.
3. Skierowanie i wniosek o odbycie stażu należy złożyć najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem stażu.
4. Złożenie w Dziale Kadr Centrum kopii następujących dokumentów (najpóźniej w pierwszy dniu stażu):
 - Kopia ubezpieczenia NNW i OC,
 - Kopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o zdolności do pracy,
 - Szczepienie WZW typu B,
 - Zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie BHP i p.poż, bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.
 - Zaświadczenie z Sądu o niekaralności